



ОП „СТОЛИЧНО ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ“

Столична община, с. Яна п.к. 1805, местност Садината, e-mail: opspto@abv.bg

О Б Я В Л Е Н И Е

На основание чл.10 и чл.11 от Вътрешните правила за управление на човешките ресурси

ОП „СТОЛИЧНО ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ“

О Б Я В Я В А:

свободна позиция за следната длъжност:

ОПЕРАТОР, ПАРНИ И ВОДОГРЕЙНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Код по НКПД: 8182 2005

1. Описание на длъжността:

Отговаря за спазването на действащите правила, норми, наредби и инструкции по монтажа, експлоатацията, ремонта и обслужването на водогрейни котли.

Познава устройството и принципите на водогрейните котли; съоръженията към тях и спомагателните повърхности за нагряване.

Познава принципа на действие на контролно-измервателните прибори и правилата за ползването им;

Познава основите на физиката, химията и метало-знанието, отнасящи се до експлоатацията на водогрееен котел;

Познава свойствата на въздуха, водата, водната пара и материалите, използвани в котелната техника, начините за осигуряване на необходимата тяга;

Участва в приемането на нови производствени мощности и оборудване за експлоатация след проведен ремонт или монтаж;

Познава процеса на горене при различните видове горива;

Анализира аварията и причините за престой и предлага мероприятия за отстраняването им;

Владее начините за подготовка и пускане на водогрейни котли след монтаж, регулиране или почистване;

Присъства при извършване на предварително съгласувани строителни и ремонтни работи, засягащи поддържаните от него съоръжения; дава указания на работниците за провеждане на ремонтните работи, с оглед да се избегнат повреди по съответните съоръжения;

2. Изисквания за квалификация:

Вид и степен на образованието:

Средно техническо

Професионален опит:

Над 3 години трудов стаж по специалността.

Допълнителна квалификация:

Правоспособност за котел с мощност над 550 kw.

3. Основна заплата

Съгласно Вътрешните правила за организация на работната заплата в ОП „СПТО“.

4. Документи за кандидатстване:

- Автобиография;
- Документ, удостоверяващ образователна степен;
- Документ удостоверяващ стаж по специалността.

5. Място на подаване на документите:

Електронно на hr@spto.bg или на място - с. Яна, местност Садината, административната сграда на ОП СПТО, ет. 2.

6. Начин на провеждане на процедурата по подбор и избор на кандидатите:

- Проучване и анализ на подадените документи от назначена със заповед на директора комисия;
- Провеждане на интервю с комисията, тест и класиране от първо до трето място на успешно издържалите;
- Среща-разговор с директора.

ИНЖ. СТЕФАН БОТЕВ
ДИРЕКТОР НА ОП СПТО

