



## ОП „СТОЛИЧНО ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ“

гр. София 1805, с. Яна, местност Садината, e-mail: opspto@abv.bg

### О Б Я В Л Е Н И Е

На основание чл.10 и чл.11 от Вътрешните правила за управление на човешките ресурси

## ОП „СТОЛИЧНО ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ“

### О Б Я В Я В А:

свободна позиция за следната длъжност:

### ОПЕРАТОР ПРОИЗВОДСТВО

#### 1. Описание на длъжността:

- Обслужва и работи с различни видове съоръжения за наблюдение;
- Изпълнява производствени задачи, съгласно зададена програма;
- Работи с производственото оборудване и следва работните инструкции;
- Спазва изискванията за качество на продукцията;

#### 2. Изисквания за квалификация:

##### - Вид и степен на образованието:

Средно образование

##### - Професионален опит:

Прекишен опит в производство и технически познания ще се считат за предимство.

#### 3. Допълнителна квалификация:

- Компютърна грамотност;
- Основни познания по английски език;
- Концентрация, внимание към детайлите

#### 4. Основна заплата

Съгласно Вътрешните правила за организация на работната заплата в ОП „СПТО“.

#### 5. Документи за кандидатстване:

- Автобиография;
- Документ, удостоверяващ образователна степен;

#### 6. Място на подаване на документите:

на имейл: [hr@spto.bg](mailto:hr@spto.bg)

**7. Начин на провеждане на процедурата по подбор и избор на кандидатите:**

- Проучване и анализ на подадените документи от назначена със заповед на директора комисия;
- Изготвяне на списъци с допуснатите и недопуснатите кандидати, които се поставят на общодостъпно място в ОП СПТО и на сайта на предприятието;
- Провеждане на интервю с комисията, тест и класиране от първо до трето място на успешно издържалите;
- Среща-разговор с директора.