



## ОП „СТОЛИЧНО ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ“

гр. София 1805, с. Яна, местност Садината, e-mail: office@spto.bg

### О Б Я В Л Е Н И Е

На основание чл.10 и чл.11 от Вътрешните правила за управление на човешките ресурси

## ОП „СТОЛИЧНО ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ“

### О Б Я В Я В А:

свободна позиция за следната длъжност:

### **МАШИНЕН ОПЕРАТОР, РЕЦИКЛИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ** **Код по НКПД: 8189 2022**

#### **1. Описание на длъжността:**

Обработка рециклируеми материали и отстранява остатъчни материали за предварително сортиране в сградата за приемане;  
Сортира големи по размер отпадъци, изважда стъкло и метали в кабината за предварително сортиране в сградата за приемане;  
Отделя замърсявания (остатъци) в поточната линия на метали в кабината за качествен контрол в сградата за приемане;  
Отделя рециклируема хартия, кашони, PET, HDPE-PP и PE фолио в кабината за ръчно сортиране на сградата за механично сепариране;  
Отделя замърсявания (остатъци) в поточната линия на метали в кабината за качествен контрол в сградата за RDF производство.  
Изпълнява и други задачи поставени от ръководството.

#### **2. Изисквания за квалификация:**

- Вид и степен на образованието:  
Средно общо или основно;
- Професионален опит е предимство.

#### **3. Основна заплата**

Съгласно Вътрешните правила за организация на работната заплата в ОП „СПТО“.

#### **4. Документи за кандидатстване:**

- Автобиография;
- Документ, удостоверяващ образователна степен;
- Документ удостоверяващ стаж по специалността;



## ОП „СТОЛИЧНО ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИ“

гр. София 1805, с. Яна, местност Садината, e-mail: [office@spto.bg](mailto:office@spto.bg)

### 5. Място и срок на подаване на документите:

на имейл: [hr@spto.bg](mailto:hr@spto.bg), в срок до 12:30 ч. на 01.03.2015 г.

### 6. Начин на провеждане на процедурата по подбор и избор на кандидатите:

- Проучване и анализ на подадените документи от назначена със заповед на Директора комисия;
- Изготвяне на списъци с допуснатите и недопуснатите кандидати, които се поставят на общодостъпно място в ОП СПТО и на сайта на предприятието;
- Провеждане на интервю с комисията, полагане на тест и класиране от първо до трето място на успешно издържалите;
- Среща-разговор с Директора.